

**Die Duisburg Kontor GmbH  
sucht im Stabsbereich Marketing eine/n**

## **Projektmanager Marketing (m/w/d)**

Duisburg – eine starke Stadt im Aufbruch! Unsere Stadt steht für gelebte Buntheit und Vielfalt und hat schon viel erreicht. Mit spannenden Entwicklungsmöglichkeiten und zukunftsweisenden Vorhaben bietet Duisburg die ideale Umgebung für innovative Köpfe und engagierte Fachkräfte. Werden Sie Teil unserer dynamischen Gemeinschaft und gestalten Sie die Zukunft Duisburgs aktiv mit!

Die Duisburg Kontor GmbH, eine 100%ige Tochter der Stadt Duisburg, verantwortet die touristische Vermarktung und führt die Marke „DUISBURG IST ECHT“, um das Image unserer Stadt nachhaltig zu verbessern. Als größter Open-Air-Veranstalter der Stadt organisiert Duisburg Kontor jährlich rund 3.000 Marktveranstaltungen und zahlreiche Sonderveranstaltungen, von der Beecker Kirmes bis zum Weihnachtsmarkt. Im Geschäftsbereich Märkte bewirtschaften wir den Großmarkt in Duisburg-Kaßlerfeld und die Wochenmärkte und leisten damit einen wichtigen Beitrag zur Daseinsvorsorge in Duisburg. Unsere Schwestergesellschaft Duisburg Kontor Hallenmanagement betreibt zudem wichtige Veranstaltungslocations wie die Mercatorhalle Duisburg und den Landschaftspark Duisburg Nord.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für den Stabsbereich Marketing eine/n

### **Projektmanager Marketing (m/w/d)**

Sie unterstützen uns mit Ihren innovativen Ideen, Ihrem Know-how und Ihrer Begeisterung für Marketing.

#### **Ihr Aufgabenfeld umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:**

- **Vermarktung von Duisburger Veranstaltungshallen:** Sie sind verantwortlich für die Koordination und Umsetzung der Marketingmaßnahmen zur Vermarktung der Veranstaltungshallen. Dabei arbeiten Sie eng mit internen und externen Partnern zusammen, um eine ganzheitliche Marketingstrategie zu gewährleisten.
- **Out-of-Home:** Sie übernehmen die Verantwortung für den Bereich Außenwerbung, mit besonderem Fokus auf die Entwicklung und Umsetzung von Marketingstrategien zur Erhöhung der Sichtbarkeit und Reichweite der unternehmenseigenen Veranstaltungen, Produkte und Kampagnen in analogen und digitalen Medien.
- **Verwaltung und Abwicklung von Vertragsbestandteilen mit dem Konzessionär Ströer:** In Ihrer Rolle sind Sie der zentrale Ansprechpartner für den Vertragspartner Ströer. Sie koordinieren die vertraglichen Angelegenheiten und stellen sicher, dass die vertraglichen Vereinbarungen sowie die Kampagnenanforderungen reibungslos umgesetzt werden.
- **Unternehmenseigene Infrastrukturprojekte im Bereich Außenwerbung:** Sie arbeiten eng mit den Abteilungen zusammen, die für Infrastrukturprojekte verantwortlich sind, und stellen sicher, dass diese Marketingprojekte in die

Gesamtstrategie integriert werden, um eine optimale Nutzung der Ressourcen und eine hohe Sichtbarkeit zu gewährleisten.

- **Erfolgskontrolle und Reporting:** Sie analysieren kontinuierlich den Erfolg der durchgeführten Marketingmaßnahmen und präsentieren regelmäßige Reports und Optimierungsvorschläge an den Bereichsleiter.

#### **Das wünschen wir uns von Ihnen:**

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Marketing, Kommunikation, Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation. Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Marketing, idealerweise in der Vermarktung von Veranstaltungsorten oder im Out-of-Home Marketing. Erfahrung in der Zusammenarbeit mit externen Vertragspartnern, insbesondere im Bereich Werbung und Medien (z.B. Ströer).
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement und der Koordination von Infrastrukturprojekten.
- Sicherer Umgang mit gängigen Marketing- und Projektmanagement-Tools.
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten, eine strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Eigenverantwortung.
- Ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungskompetenz sowie eine lösungsorientierte Denkweise.
- Kreativität und Innovationsgeist, insbesondere in der Umsetzung von Marketingstrategien und -kampagnen.

#### **Das erwartet Sie bei uns:**

- ✓ Wir bieten eine interessante, anspruchsvolle Tätigkeit in einem teamorientierten Arbeitsumfeld mit Raum für Selbststeuerung.
- ✓ Als kommunale Tochtergesellschaft bieten wir einen Arbeitsvertrag in Anlehnung an den TVöD mit einer Vergütung entsprechend der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.
- ✓ Jahressonderzahlung nach §20 TVöD, 30 Tage Urlaub, zusätzlich dienstfrei an Rosenmontag, Heiligabend und Silvester.
- ✓ Flexible Gleitzeitregelung inkl. Freizeitausgleich für Mehrarbeit sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten gem. Betriebsvereinbarung.
- ✓ Sie profitieren zusätzlich von der Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes.
- ✓ Außerdem bieten wir zahlreiche Incentives wie Zuschüsse zum Parkticket oder Deutschlandticket Job, Fahrradleasing, Essenszuschuss, Fitness, etc.
- ✓ Moderne Büros in der Duisburger Innenstadt (CityPalais), perfekte Anbindung an den Duisburger Bahnhof und das städtische ÖPNV-Netz.

#### **Sie möchten etwas mit uns bewegen?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

Diversität und Chancengleichheit sind uns wichtig. Alle Bewerbungen – unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung oder Behinderung – sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen werden in der Auswahlentscheidung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW besonders berücksichtigt.  
Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte und gleichgestellte Personen besonders berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen bis zum **31.01.2024** per E-Mail an:

Duisburg Kontor GmbH  
Frau Birgit Böhm  
Landfermannstr. 6  
47051 Duisburg

E-Mail: [bewerbung@duisburgkontor.de](mailto:bewerbung@duisburgkontor.de)

Tel.: 0203 3052530